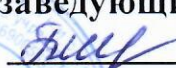


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №23

Утверждаю
заведующий МБДОУ № 23
 Поповьян И.В.
Приказ № 95/1 от « 25 » ноября 2025 г.



**ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМО ОБСЛЕДОВАНИЯ
за 2025 календарный год**

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

- СВИДЕТЕЛЬСТВО записи в Единый государственный реестр юридических лиц № 1026900568595 от 05 ноября 2015 года.
 - СВИДЕТЕЛЬСТВО о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 69 №002290697 от 05.10.2015 г.
 - СВИДЕТЕЛЬСТВО о государственной аккредитации АА 021384, регистрационный №1127 от 17 декабря 2001г.
 - УСТАВ МБДОУ детский сад №23 утвержден приказом начальника Управления образования администрации г. Твери от 21.02.2025г. №232
- ОТНОШЕНИЯ между Учреждением и Учредителем определяются договором №52 от 03.08.2006 года, заключенным между ними в порядке, установленном законодательством РФ.

Деятельность МБДОУ детский сад №23 ведется на основании:

- ЛИЦЕНЗИЯ на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер 192 серия 69ЛО1 №0001833 от 11.04.2016 г.
- ЛИЦЕНЗИЯ на осуществление медицинской деятельности № ЛО -69-01-002541 от 05.06.2020г.г.

II. Общая характеристика образовательного учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №23, создано на основании постановления Главы города Твери «О создании муниципальных образовательных учреждений».

Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №23.

Сокращенное наименование: МБДОУ детский сад №23 (далее - Учреждение).

Местонахождение Учреждения: 170008, город Тверь, ул. Резинстроя, д. 9.
телефон: 58-53-22.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от

29.12.2012 г., Постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2009 г. N 655 "Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010г. N 91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях", иными Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, ведомственными нормативными актами, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом, договором между Учреждением и Учредителем, договором между Учреждением и родителями (законными представителями), иными локальными правовыми актами Учреждения.

Функции и полномочия Учредителя детского сада осуществляет Администрация города Твери в лице Управления образования администрации города Твери.

Юридический адрес Учредителя: 170000, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 28 а. ДООУ осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с Законом об «Образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, законодательством РФ, другими нормативными актами, договором между учредителем и ДООУ, Уставом ДООУ.

III. Условия осуществления воспитательно - образовательного процесса

ДООУ работало в режиме, установленном Учредителем, исходя из потребностей семьи и возможности бюджетного финансирования ДООУ: пятидневная рабочая неделя, режим работы с 7.00 часов до 19.00 часов.

В ДОУ реализуется федеральная образовательная программа дошкольного образования.

По проекту ДОУ рассчитан на 4 группы, 95 человек

Контингент воспитанников формировался в соответствии с Уставом ДОУ, возрастом детей и видом ДОУ.

В ДОУ в 2025 году функционировали 4 группы с количеством детей 104 человек

Возрастные группы	Количество групп	Количество детей
1. 2 – я младшая группа	1	23 (6)
2. Средняя группа	1	26
3. Старшая группа	1	20
4. Подготовительная группа	1	29

Кадровый состав ДОУ

Управление деятельностью ДОУ осуществляют

Заведующий ДОУ: Поповьян Ирина Вячеславовна – стаж в должности: 10 лет;

Старший воспитатель: Азарова Ольга Александровна – стаж в должности 6 лет;

Заместитель по АХР: Кудрявцева Светлана Александровна – стаж в должности: 13 лет.

Кадровый потенциал учреждения

старший воспитатель – 1;

воспитатели – 8;

музыкальный руководитель – 1;

инструктор по физической культуре – 1.

Медицинское обслуживание осуществляет

Врач и старшая медицинская сестра, (договор о взаимодействии по организации медицинского обслуживания детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение № 1 – ОУ от 09.01.2023г.)

Краткая характеристика педагогического состава.

Кадровый состав педагогов МБДОУ детский сад №23

п/п №	Ф.И.О.	Должность	Образование	Пед. стаж	Категория
1.	Поповьян И.В.	Зав. МБДОУ	высшее	11 лет	первая
2.	Азарова О.А	Воспитатель	высшее	19 лет	высшая
3.	Смирнова С.В.	Воспитатель	Ср./ спец.	30 лет	высшая
4.	Птюшкина Н.А.	Воспитатель	Ср./ спец.	12 лет	высшая
5.	Ершова Е.Б.	Воспитатель	ср./спец.	37 лет	высшая
6.	Калинина Т.Н.	Муз. руководитель	высшее	11 лет	высшая
7.	Меньщикова И.В.	Воспитатель	высшее	26 лет	высшая
8.	Лебедева Н.Н.	Воспитатель	высшее	20 лет	первая
9.	Решетникова Ю.С.	Воспитатель	высшее	2	-
10.	Агапкина Н.Н.	Воспитатель	-	2	-

Профессиональный уровень кадров

В 2024-25 уч. г. педагоги ДО принимали участие в муниципальных мероприятиях.

Участие в городских методических мероприятиях.

- Методическое объединение Практико-ориентированный семинар

«Структура занятий по изобразительной деятельности. Требования к показу приемов изобразительной деятельности» Интенсив «Подготовка к участию в конкурсе рисунков» (Меньщикова И.В., Азарова О.А., Птюшкина Н.А., Решетникова Ю.С.)

- Методическое объединение Практико-ориентированный семинар «Обучение детей рисованию различными изобразительными средствами».

Интенсив «Подготовка к участию в конкурсе рисунков» (Азарова О.А.)

- Методическое объединение Практико-ориентированный семинар «Развитие творчества на занятиях по лепке» (Азарова О.А.)
- Методическое объединение музыкальных руководителей. Творческая арт – студия. Музыкальная эстафета одной песни (Поповьян И.В., Азарова О.А., Смирнова С.В., Лебедева Н.Н., Агапкина Н.Н., Решетникова Ю.С., Ершова Е.Б.)
- Методическое объединение. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» Практико-ориентированный семинар «Реализация муниципального проекта «Вместе о Победе!» в образовательном процессе ДОУ» (Азарова О.А., Меньщикова И.В., Решетникова Ю.С.)
- Методическое объединение Практико-ориентированный семинар «Алгоритм выполнения аппликации в разных возрастных группах» (Азарова О.А., Птюшкина Н.А.)

Публикация в Завуч инфо

- «Перспективный план по ознакомлению дошкольников с миром деревянных промыслов» (Лебедева Н.Н.)

Жюри муниципального профессионального конкурса

- Жюри отборочного этапа конкурса детских рисунков «Я – художник, я так вижу!». (Азарова О.А.)
- Жюри муниципального конкурса детских рисунков «Я – художник, я так вижу!» Номинация «У России много красок» (возрастная группа 5-6, 6-7 лет) (Меньщикова И.В., Азарова О.А.)
- Жюри муниципального профессионального конкурса «На зарядку становись!» (Азарова О.А.)
- Жюри муниципального конкурса рукотворной книги (Азарова О.А.)
- Жюри муниципального конкурса «Наш детский театр и мы в нем актеры!» (Азарова О.А.)

В 2024-25 уч. г. воспитанники ДО принимали участие в городских конкурсах.

- Количество участников в муниципальном конкурсе «Арт – лидеры» Номинация «Разукрасим мир стихами» – 3 человека, результат – 1 призер (3 место)
- Конкурс детского рисунка «Семья дома» - 5 человек
- Количество участников в муниципальном соревновании «Веселые старты» - 12 человек

В соответствии с приоритетными направлениями деятельности управления образования администрации города Твери, на основании анализа деятельности, выявленных проблем и достигнутых результатов деятельности за 2024-25 учебный год коллектив ДО определяет следующие цели и задачи на 2025-26 учебный год.

Блок «Обучение»

Цель: повышение качества развития детей в изобразительной деятельности через использование традиционных и современных методик и технологических подходов

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Обеспечить выполнение программных требований по развитию детей в изобразительной деятельности через организацию и проведение мероприятий, способствующих проявлению интереса дошкольников к рисованию, лепке, аппликации.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Повысить уровень методической подготовки педагогов в планировании, организации и проведении работы по развитию дошкольников в изобразительной деятельности.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Повысить эффективность методического обеспечения деятельности педагогов по реализации задач развития дошкольников в изобразительной деятельности через использование дифференцированного подхода.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Совершенствовать содержание развивающей предметно-пространственной среды, способствующей развитию дошкольников в изобразительной деятельности.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Способствовать осмыслению родителями значения развития детей дошкольного возраста в изобразительной деятельности и ее влияния на формирование личности ребенка.

Блок «Воспитание»

Цель: повышение эффективности патриотического воспитания средствами проектной деятельности.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Мотивировать педагогический коллектив к эффективной реализации поставленной цели через своевременную подготовку, правильное распределение обязанностей между участниками, четкое руководство и качество разработки документов по проведению организационно-педагогических мероприятий.

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Повысить уровень теоретических знаний и практических умений педагогов в планировании и реализации проектной деятельности по патриотическому воспитанию дошкольников.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Создать систему методического сопровождения деятельности педагогов по патриотическому воспитанию дошкольников средствами проектной деятельности.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Обеспечить реализацию поставленных цели и задач через перспективное планирование совершенствования учебно-методического комплекса и его целенаправленное использование.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Повысить активность родителей во взаимодействии с ДОО по вопросам патриотического воспитания дошкольников.

Блок «Физическое развитие и здоровье»

Цель: повышение качества освоения дошкольниками основных видов движений через систематизацию работы по проведению подвижных игр.

Задачи.

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Повысить эффективность мероприятий, способствующих достижению позитивной динамики освоения дошкольниками основных видов движений

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Повысить уровень владения педагогами методами и приемами обучения дошкольников основным видам движений средствами подвижных игр.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Обеспечить методическую основу достижения позитивных результатов освоения дошкольниками основных видов движений средствами подвижных игр.

4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.

Пополнить предметно-пространственную развивающую среду групп пособиями и атрибутами для проведения подвижных игр, стимулирующих дошкольников к качественному освоению основных видов движений.

5. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Создать условия для взаимодействия с родителями по вопросам повышения качества освоения дошкольниками основных видов движений.

Вывод:

Квалификация педагогов ДООУ имеет положительную динамику.

В 2025 году уровень квалификации всех педагогов соответствует требованиям Федерального закона об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

IV. Материально-техническое обеспечение ДООУ.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для комфортного проживания воспитанников, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды.

В детском саду имеются: групповые помещения – 4, кабинет заведующего, методический кабинет, музыкально – физкультурный зал, кабинет для дополнительной образовательной деятельности по проектам педагогов ДООУ, сенсорная комната, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы и методические рекомендации в соответствии с ФГОС. Группы пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. В Учреждении не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

V. Взаимодействие с родителями воспитанников

Взаимодействие с родителями в нашем учреждении строим на принципе сотрудничества.

При этом решаем приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

родительские собрания, консультации, беседы, анкетирование, выставки совместных работ, посещение открытых мероприятий и участие в них, наличие буклетов, работа сайта, страница ВК.

Вывод: в нашем детском саду созданы условия для максимального удовлетворения запросов родителей наших воспитанников. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

VI. Результаты образовательной деятельности

Мы разработали систему мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы в нашем учреждении, и обеспечиваем комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов, что позволяет нам осуществлять оценку динамики достижений детей. Эффективное применение современных диагностических методик позволяет нам своевременно внести коррективы в процесс воспитания и образования, составить планы индивидуальной работы в каждой возрастной группе. Благодаря применению нами индивидуальных планов работы каждого

педагога, с использованием всех передовых разработок и авторских методов, наши воспитанники показывают положительные результаты в освоении Программы дошкольного образования.

Вывод: результаты мониторинга показывают, что благодаря применению вышеуказанных современных методик и элементов технологий, уровень освоения материала воспитанниками по всем направлениям программы идет на стабильно качественном уровне и составляет 80 – 90% (в зависимости от раздела программы). Успешное обучение наших выпускников в школе (80% детей обучаются на «хорошо» и «отлично») это показатель профессиональной работы наших педагогов.

VII. Сохранение и укрепление здоровья.

Одна из основных задач нашего дошкольного учреждения – сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Для реализации задачи проводим целенаправленную работу по внедрению здоровьесберегающих технологий для оздоровления воспитанников и формированию у них начальных представлений о здоровом образе жизни. Во время вспышки простудных заболеваний, согласно плану медицинских работников, проводим комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья.

В результате применения здоровьесберегающих технологий значительно снизилась заболеваемость, дети стали более активными и физически подготовленными.

VIII. Организация питания, обеспечение безопасности.

ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении по нормам, установленным законодательством. Организация питания в ДОО организуется в соответствии с требованиями Постановления от 27 октября 2020 г. № 32 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организации общественного питания населения».

В ДООУ используется примерное 15-ти дневное меню.

На основании примерного 15-ти дневного меню ежедневно составляется меню - требование установленного образца, с указанием выхода блюд.

Ежедневно отбирается суточная проба готовой продукции в объёме: порционные блюда - в полном объёме, остальные - не менее чем 100 гр., которая хранится 48 часов.

Продукты завозятся в Учреждение в соответствии с заключенными договорами. Продукты питания принимаются в учреждении в соответствии с контрактом (спецификацией) при наличии сопроводительных документов, подтверждающих качество продуктов".

Согласно постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 с 01 января 2021 года введены в действие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее - санитарные правила) СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», направленные на охрану здоровья детей при осуществлении деятельности по их воспитанию, обучению, развитию и оздоровлению в дошкольных организациях независимо от их вида, организационно-правовых форм и форм собственности. Настоящими санитарными правилами установлены санитарно-эпидемиологические требования как к организации питания в детском саду, так и к составлению меню для организации питания детей разного возраста.

Вывод: Воспитанники нашего детского сада обеспечены полноценным сбалансированным питанием.

Обеспечение безопасности образовательного учреждения.

В здании детского сада дежурит сотрудник ЧОП. В детском саду оборудовано видео наблюдением, современной пожарно-охранной сигнализацией, системой управления охранной сигнализации, оповещение эвакуацией (СОУЭ), тревожная кнопка, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором.

Вывод: В МБДОУ детский сад № 23 соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

IX. Финансовое обеспечение функционирования и развития ДОУ

Согласно смете, доходную часть составляют целевые средства.

По итогам финансового отчета за 2025 календарный год были выделены средства субвенции на дошкольное образование:

10300,00 – поставка медицинских изделий

18960,00 – поставка хозтоваров ООО «Офисный квартал»

51792,00 – поставка игрушек

В рамках мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности (АТЗ) ДОУ выделены средства:

- 138174,00 – установка помещения для охраны

- 311214,25 – монтаж системы видеонаблюдения

- 167390,00 – работы по монтажу охранной системы

- 113400,00 – ТО эксплуатация электроустановок и ТО системы видеонаблюдения

Для обновления системы защиты информации АИС «Сетевой город» и «Е – услуги образования» выделены средства:

- 10000,00 – обновление системы АСУ

На протяжении года воспитатели насыщали развивающую среду в группах различными дидактическими играми, пособиями, игрушками. Изготовлены костюмы для концертной и театральной деятельности воспитанников. К началу учебного года 2024-2025 было подготовлено и благоустроено дошкольное учреждение, при участии родителей воспитанников ДООУ. В групповых помещениях, на прогулочных участках было отремонтировано оборудование с целью создания условий в детском саду для реализации задач, направленных на повышение качества обученности, воспитанности, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, реализации инновационной работы в соответствии с ФГОС. Продолжили внедрять проект по изготовлению «Метеостанция», «Поляна сказок». Посадка цветника.

Вывод: Все запланированные мероприятия по насыщению материально-технической базы ДООУ на 2025 календарный год выполнены полностью.

ВЫВОД: Анализ деятельности детского сада за 2025 календарный год выявил успешные показатели в деятельности МБДОУ детский сад №23. Учреждение функционирует в режиме развития.